



성인 개명 안내서

1. 기본 정보

- 거주 중인 카운티에 신청서를 제출하여야 합니다.
- 만 18 세 이상이어야 합니다.
- 중범죄 경력이 있는 경우 본 안내서가 아닌 [JDF 385](#)의 이름 변경 지침을 따르십시오.
- 제출 전 90 일 내에 이루어진 지문 기반 범죄 경력 조회 결과를 첨부하여야 합니다.
- 일부 카운티는 명령을 발령하기 전 심리를 요구합니다. 해당하는 법원에 연락하여 절차와 심리 일정을 잡는 법에 대하여 문의하십시오.
- 법원이 면제하지 않는 한, 명령이 발령되기 전에 개명에 대한 통지를 공시하여야 합니다.
- 본 절차는 C.R.S. §§ 13-15-101, 102 에 의거합니다.

참고: 혼인 또는 시민 결합 후 성만 변경하는 경우에는 본 절차가 필요하지 않습니다. 관련 부서에 인증서의 인증된 사본을 제출하십시오.

기타 내용:

- | | |
|--|----------|
| 2. 단계별 안내 | 2 페이지 |
| 3. 상용 용어 | 4 페이지 |
| 4. 수수료 | 5 페이지 |
| 5. 양식 목록 | 5 페이지 |
| 6. ADA(Americans with Disabilities Act, 미국 장애인 법) 정보 | 5
페이지 |
| 7. 법률 자문 | 5 페이지 |

2. 단계별 안내

용어는 [4 페이지](#)에서 정의.

1 단계 - 지문

다음 웹사이트에서 지문 채취를 예약하십시오.
www.coloradofingerprinting.com

2 단계 - 범죄 경력 조회

다음 페이지에서 범죄 경력 조회를 신청하십시오.

- [콜로라도주 수사국](#)(Colorado Bureau of Investigation, CBI)
- [연방 수사국](#)(Federal Bureau of Investigation, FBI)

주의:

- 1) 조회 결과가 나온 날로부터 **90 일 내에 소송을 개시**하여야 합니다.
- 2) 조회 결과에 반영되지 않은 범죄 처분에 대하여 인증된 사본을 제공하여야 합니다.

3 단계 - 사건 개시

- 1) 개시에 필요한 서류를 작성하십시오.

- [JDF 433](#) – 신청서.

첨부: 범죄 기록 및 일체의 범죄 처분.

참고: 공시 의무를 면제받기 위해서는 아래의 섹션을 확인하십시오.

- [JDF 427](#) – 공시.
- [JDF 426](#) – 공시 명령. (**소송 캡션**만 작성하십시오.)
- [JDF 448](#) – 최종 판결문. (**소송 캡션**만 작성하십시오.)

- 2) 거주 중인 카운티의 카운티 법원에 제출하십시오.

웹 툴: [Court Finder](#)(법원 검색)

- 3) 수수료를 지불하십시오. 자세한 내용은 [5 페이지의 요금표](#)를 확인하십시오.

참고: 공시 면제

신청서에서 법원에 공시 면제를 요청할 수 있습니다. 다음 중 하나에 해당해야 합니다.

- 신청인이 아동 학대 또는 가정 학대의 피해자인 경우
- 신청인이 성정체성에 부합하기 위하여 이름을 변경하는 경우

해당 내용을 신청서의 9 번 질문에 언급하여야 합니다. 이러한 경우 법원이 면제를 부여해야만 합니다. [C.R.S. § 13-15-102\(2\), \(4\)](#).

4 단계 - 심리(일부의 경우)

대부분의 법원은 심리를 열지 않지만 일부 법원은 열 수 있습니다. 심리가 열리는 경우:

- 1) 해당 법원이 심리의 일시를 통지합니다.
- 2) 법정을 찾고 보안 검색대를 통과할 수 있도록 일찍 도착하십시오.
- 3) 판사가 서류를 검토하고, 궁금한 점을 질문하고, 공시를 명령 또는 면제하게 됩니다.

5 단계 - 공시

법원이 면제하지 않은 한, 제안한 이름 변경에 대하여 공시하여야 합니다.

- 1) 기록 신문에 21 일 동안 최소 3 회 공시하여야 합니다.
- 2) 해당 신문사에 법원이 서명한 JDF 426 – 공시 명령의 사본을 제공하십시오.

- 3) 완료 후 해당 신문사가 공시의 기록 자료를 제공합니다. 그러지 않는 경우 증거를 위해 각 공시의 사본을 제작하십시오.
- 공시의 증거를 사건에 제출하십시오.

6 단계 - 최종 판결

공시의 증거를 제출한 후 또는 법원이 공시를 면제한 경우:

- 1) 법원이 서명된 판결문을 보냅니다.
- 2) 수수료를 지불하고 인증된 사본을 요청할 수 있습니다.
- 3) 기업 또는 정부 기관이 기록에 개명을 반영할 수 있도록 사본 또는 인증된 사본을 보내십시오.

예시:

운전면허증 재발급을 위해 차량 관리국(Department of Motor Vehicles)에 발송.

소유한 재산에 반영할 수 있도록 카운티 서기 및 등기소에 발송.

여권 재발급을 위해 미국 국무부(US Department of State)에 발송.

개인신용평가기관. 기타 등등.

3. 상용 용어

소송 캡션

양식 상단에 있는 상자입니다. 법원의 주소, 당사자의 이름, 소 제기자의 연락처, 사건 번호가 나와 있습니다.

신청서:

개명 절차를 공식적으로 개시하는 서류입니다.

신청인:

개명 신청을 제출하는 사람입니다.

공시:

명령 발령일로부터 21 일 내에 개명 사실에 대하여 본 사건이 제출된

카운티의 법적 신문에 최소 3 회
공시하여야 합니다.

~할 수 있다:

법령 용어에서 "~할 수 있다"는 "선택
사항" 또는 "권리"를 의미합니다.

~해야 한다:

법령 용어에서 "~해야 한다"는 "의무"를
의미합니다.

4. 수수료

수수료*	\$88 - 카운티 법원(가장 흔함) \$238 - 지역 법원 (같은 절차지만 비용이 더 높음)
인증된 사본	\$20

* 수수료 면제 요청:

- JDF 205 - 수수료 면제 요청서.
- JDF 206 - 명령서. (소송 캡션만 작성하십시오.)

또한 지문 채취, 범죄 경력 조회(CBI/FBI)와 개명 공시(신문사) 비용을
관련 단체에 지불해야 합니다.

5. 모든 양식 (번호 순서)

www.courts.state.co.us/Forms

JDF 426 - 공시 명령.

JDF 427 - 공시.

JDF 433 - 신청서.

JDF 448 - 최종 판결문.

6. ADA 정보

미국 장애인 법에 의거한 합당한 편의시설이 필요한 경우 다음
링크를 통해 법원의 ADA 코디네이터에게 문의하십시오.

www.courts.state.co.us/Administration/HR/ADA/Coordinator_List.cfm

7. 법률 자문

본 내용은 정보 안내 목적으로만 제공되는 기본적인 지침이며, 법률 자문으로 간주되지 않습니다. 귀하가 자신을 변호하고자 한다면, 귀하는 변호사와 동일한 규칙과 절차에 구속됩니다. 귀하가 상기 정보를 이해하기 어려운 경우, 변호사에게 문의하십시오.